

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №5 г. Брянска Е.М.Байдаков



Положение о школьном театре

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования уставом школы в целях создания условий для введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.
2. Школьный театр является структурным подразделением школы, подчиняется правилам внутришкольного распорядка, находится в ведении директора. Театр школы осуществляет свою деятельность в соответствии с основной образовательной программой школы.

2. Основные функции и задачи

1. Деятельность работников театра ориентирована на выполнение задач, поставленных основной образовательной программой школы, удовлетворение потребностей обучающихся и работников школы в организации культурно-массовых мероприятий.
2. Основными задачами актового зала являются:
 - организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
 - организация внеурочной деятельности обучающихся.

3. Состав структурного подразделения

1. Руководство деятельностью работников театра осуществляет заместитель директора по ВР.

2. Перечень объединений и групп определяется исходя из потребностей родителей и учащихся с учетом материально-технического обеспечения. Для каждого объединения определяется график работы, который утверждается директором.

4. Материально-финансовое обеспечение.

1. Функционирование актового зала финансируется из бюджета в соответствии с утверждённым штатным расписанием и планом финансово-хозяйственной деятельности.
2. Администрация школы вправе предоставлять платные дополнительные образовательные услуги для учащихся и их родителей на базе школьного театра в соответствии с Уставом и локальными актами школы.
3. Характер образовательных услуг, размер и условия оплаты за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.

5. Права и обязанности педагогических работников.

Педагогические работники обязаны:

- обеспечить соблюдение техники безопасности во время проведения занятий;
- выполнять требования санитарно-гигиенического режима проведения занятий и подготовки помещения к занятиям;
- предоставлять администрации школы план культурно-массовых мероприятий, осуществлять контроль выполнения плана;
- организовывать культурно-массовые мероприятия в соответствии с планом работы школы.
- вести документацию в соответствии с требованиями;
- проводить отчетные показательные выступления;
- соблюдать установленный режим работы;
- вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.

Педагогические работники имеют право:

- проводить научно-методическую работу по апробации авторских программ;
- организовывать обмен опытом на различных уровнях;

- организовывать внеурочную деятельность обучающихся в соответствии с Положением о внеурочной деятельности в школе;
- оказывать платные дополнительные образовательные услуги для учащихся других школ наличия свободных мест в группе;
- выступать с инициативой о поощрении обучающихся, занимающихся в группе и достигших определённых результатов.

6. Правила пользования школьным театром.

1. Учащиеся школы и педагоги имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации школы.
2. Педагог, проводящий мероприятие в школьном театре, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.
3. Учащиеся, родители (лица, их заменяющие), педагоги не имеют право входить в актовый зал в верхней одежде.
4. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу школьного театра.
5. Учащиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой театра без присмотра педагогов.